

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1  
города Кроткин муниципального образования Кавказский район  
(МБДОУ д/с № 1)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с № 1  
(протокол от 31.08.2018 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ д/с № 1  
Г.В. Моргоева  
Приказ № 62 от 03.09.2018



## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности  
по дополнительным общеразвивающим программам муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1  
города Кроткин муниципального образования Кавказский район

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ д/с № 1 (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом МБДОУ д/с № 1 (далее – Детский сад).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам детского сада (далее по тексту – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

## 2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В детском саду реализуются образовательные программы социально-педагогической направленности.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы;

б) общую характеристику программы: цель реализации образовательной программы, планируемые результаты обучения, категорию воспитанников, срок и форму обучения, режим занятий;

в) содержание программы:

- учебный план, который определяет: перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов и иных видов учебной деятельности воспитанников и формы аттестации;
  - учебную программу, в которую входят: разделы и темы с реферативным описанием; получаемые знания; умения и опыт, которые указываются в соответствующих темах; виды самостоятельной работы воспитанников; формы самостоятельной работы воспитанников;
- г) материально-техническое обеспечение программы: вид занятий, наименование помещения, оборудования и программного обеспечения;
- д) организационно-педагогические условия:
- кадровые условия: численность и Ф. И. О. педагогов, уровень образования;
  - средства обучения: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;
- е) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля; формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии); примерный перечень контрольных вопросов; критерии оценки; иные компоненты.

### 2.3. Разработка образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги детского сада, реализующие образовательные программы.

2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников. Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения программ педагог готовит:

- служебную записку на имя заведующего детским садом с обоснованием необходимости открытия новой программы. Служебная записка подписывается разработчиком образовательной программы
- проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

### 2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

Проект образовательной программы, сформированной для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение Педагогическому совету детского сада.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится у педагога, реализующего образовательную программу, копии – у старшего воспитателя.

2.5.4. Педагоги, реализующие образовательные программы, обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития социальной сферы.

### **3. Прием на обучение и отчисление воспитанников**

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 6,5 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляется по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад и (или) в структурное подразделение в установленные сроки комплект документов:

- заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника;
- копию документа, удостоверяющего личность воспитанника, – свидетельство о рождении;
- согласие на обработку персональных данных.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.5. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего детским садом.

### 3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по инициативе детского сада в установленных законом случаях.

г) по обстоятельствам, независящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации детского сада;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детским садом.

3.4. Восстановление воспитанников на обучение не проводится.

## 4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких кружках.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года. Воспитанники детского сада осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Программы реализуются педагогами детского сада как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно.

4.5. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в кружках по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий, а также индивидуально.

4.6. Занятия в кружках проводятся по группам, индивидуально или всем составом кружка.

4.7. Количество воспитанников в кружках, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности программы. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких круж-

ках, а также может менять их на другие по согласованию с заведующим детским садом.

4.8. Расписание занятий кружка составляется для создания наиболее благоприятного режима обучения и отдыха воспитанников, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

4.9. Образовательная деятельность воспитанников предусматривает занятия, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и их вида деятельности в кружках. Количество занятий в неделю определяется руководителем кружка.

## **5. Особенности организации учебного процесса для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.**

5.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

5.2. Сроки обучения по программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для воспитанников детей-инвалидов.

5.3. Численный состав кружка уменьшается при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.

5.4. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

5.5. Занятия в кружках с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах, при условии набора такой группы.

5.6. С воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.7. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.8. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

## **6. Итоговая аттестация**

6.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией воспитанников.

Формы итоговой аттестации: проверка навыков, полученных в ходе обучения воспитанников.

6.2. Итоговая аттестация проводится посредством наблюдения в ходе занятий, в игровой форме и при выполнении воспитанниками самостоятельных заданий.

## **7. Мониторинг образовательной деятельности**

7.1. Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам проводится с целью систематического наблюдения за условиями и результатами реализации дополнительных общеразвивающих программ в детском саду.

7.2. Оценка соответствия процедуры организации и качества освоения дополнительных общеразвивающих программ воспитанниками проводится заведующим детским садом.