

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1
города Кропоткин муниципального образования Кавказский район**

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 06.02.2017г.

Утверждено:
Заведующим МБДОУ д/с № 1
_____ Г.В. Моргоевой
Приказ 28 от 07.02.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества
образования в МБДОУ д/с № 1

г. Кропоткин 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ) в соответствии с:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г.

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155);

- Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";

- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- Уставом МБДОУ.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МБДОУ, регламентирует порядок ее проведения.

1.3 Система внутренней оценки качества образования МБДОУ служит информационным обеспечением образовательной деятельности учреждения.

1.4. Оценка качества связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Под внутренней оценкой качества образования в МБДОУ понимается деятельность по информационному обеспечению управления МБДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней оценки планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса МБДОУ.

1.7. Предмет оценки качества образования:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);

- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;

- эффективность управления качеством образования.

1.8. В качестве источника данных для оценки качества образования используются:

- анкетирование педагогов, родителей (законных представителей);
- отчеты работников;
- результаты аналитической и контрольной деятельности.

1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников МБДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи системы внутренней оценки качества образования в МБДОУ

2.1. Целью является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в МБДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

- оперативное выявление соответствия качества образования федеральным государственным стандартам в рамках реализуемой программы по результатам промежуточного и итогового мониторинга во всех возрастных группах 2 раза в год (сентябрь, май);

- оценка степени продвижения воспитанника по образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального маршрута образовательной работы для максимального раскрытия детской личности;

- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявление одаренных детей;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования МБДОУ являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Объекты исследования

3.1. Образовательная среда:

- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение.

3.2. Воспитанники:

- степень адаптации к детскому саду;
- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических свойств;
- антропометрические показатели.

3.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.

3.4. Образовательный процесс:

- привитие воспитанникам культурно-гигиенических навыков при организации питания, в режимных моментах;
- освоение образовательных областей;
- анализ условий организации воспитательно-образовательного процесса.
- анализ соблюдения режима дня.

4. Организация и технология оценки качества образования.

4.1. Для проведения внутренней оценки качества образования разрабатывается план, в котором определяется форма, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица. План рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается руководителем, и является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками учреждения.

4.2. Виды мониторинга:

По этапам: входной, промежуточный, итоговый.

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. В состав группы по оценке качества образования входит основная группа мониторинга, в состав которой входит:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- узкие специалисты: учитель-логопед, музыкальный руководитель;
- воспитатели;
- медицинская сестра;
- представитель родительского комитета.

4.4. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга;

- пути решения выявленных проблем.

4.5. К методам проведения оценки относятся:

- *наблюдение;*

- *тестирование;*

- *анкетирование;*

- *проведение контрольных срезов;*

- *обработка информации с помощью графиков, схем;*

- сбор и анализ полученной информации.

4.6. Основными направлениями оценки качества образования в МБДОУ являются:

соответствие нормативно-правового обеспечения реализации основной образовательной программы дошкольного образования ФГОС ДО;

соответствие структуры программы ФГОС, предъявляемой к структуре основной программы;

соответствие фактических условий реализации к условиям реализации программы:

кадровому обеспечению;

материально-техническому обеспечению;

учебно-материальному обеспечению;

медико-социальному обеспечению;

информационно-методическому обеспечению;

психолого-педагогическому обеспечению;

финансовому обеспечению;

планируемые результаты освоения программы (промежуточные и итоговые).

4.7. Формы проведения мониторинга:

тематический контроль,

оперативный контроль,

визуальный осмотр (административный),

наблюдение,

мониторинг достижения воспитанниками планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения программы,

мониторинг интегративных качеств,

психолого-педагогическая диагностика.

4.8. Формой отчета мониторинга является аналитическая справка.

4.9. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, хранятся в отчетных документах МБДОУ.

4.10. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета МБДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.11. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ для реализации в новом учебном году.

Задачи основных исполнителей самообследования в детском саду

Ответственные	Задачи
Администрация детского сада	<ul style="list-style-type: none"> • Заведующая составляет и в приказном порядке утверждает локальные акты, регламентирующие оценочные процедуры. • Готовит концепт и реализует мероприятия, позволяющие усовершенствовать проведение ВСОКО. • Следит и оказывает содействие в проведении мониторинга, статистических и социологических исследований в рамках самообследования. • Отвечает за сбор и анализ информации об уровне качества образования в вверенном образовательном учреждении. • Помогает педагогическим работникам и общественным экспертам подготовиться к проверке. • На муниципальном уровне освещает результаты проверки, составляет информационно-аналитические документы. • Проанализировав результаты ВСОКО, принимает решение по управлению ДОУ, направленные на совершенствование процесса обучения.
Педагогический совет детского сада	<ul style="list-style-type: none"> • Помогает выбрать стратегию развития системы обучения, организовывать работу и агитировать педагогов к повышению квалификации, проявлению творческих инициатив. • Стимулирует педагогов принимать участие в конкурсах педагогического мастерства и программ обучения. • Педагоги обсуждают показатели динамики развития образовательной системы, результаты общественной экспертизы, мониторинга и измерения. • На заседаниях озвучивают доклады и отчеты коллег.
Мониторинговая группа	<ul style="list-style-type: none"> • Принимает активное участие в разработке методики и системы показателей качества обучения. • Помогает в разработке критериев, необходимых для оценки эффективности деятельности педагогов. • Оказывает содействие в подготовке специалистов к выполнению контрольно-проверочных процедур (экспертов и педагогов ДОУ). • Оценивает итоги мониторинга степени развития воспитанников детского сада, выработывает предложения для улучшения полученных показателей. • Выдвигает ряд предложений для управленческих решений, основанных на результатах мониторинга.

Права и меры ответственности сотрудников детского сада, проверяемых и осуществляющих внутреннюю проверку

Ответственность	Права
<p>Представитель образовательного учреждения, который осуществляет контрольную деятельность или мониторинг несет административную ответственность за достоверность фактов, поданных в отчетной документации</p>	<p>Члены мониторинговой группы в ходе проведения контроля вправе проводить анкетирование и исследования любого рода:</p> <ul style="list-style-type: none"> • знакомиться с деятельностью педагогов; • изучать отчетность и документацию педагогов, связанную с их функциональными обязанностями; • проводить экспертизу эффективности работы; • делать выводы на основании полученной информации; • рекомендовать к принятию управленческие решения.
<p>Заведующий детским садом несет ответственность перед учредителем ДОО за прозрачность и достоверность поданных ему сведений о контроле качества образования и самоанализе.</p>	<p>Педагогические работники, которые поддаются проверке вправе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • быть проинформированными о сроках и критериях проводимого мониторинга или оценки; • быть в курсе того, какие мероприятия, формы и методы контроля запланированы; • быть ознакомленным с выводами оценочных процедур и сделанными рекомендациями; • в случае несогласия с результатами контроля педагог может обратиться в комиссию по трудовым спорам для разрешения ситуации.

Оценочная процедура опирается на сведения из годового плана ДОО и основную общеобразовательную программу.

Описание	Ответственный
<p>Для получения точной информации о состоянии дел определяются формы, тематика и время проведения внутренней оценки</p>	<p>Заведующий ДОО, старший воспитатель и заместитель заведующего по АХЧ</p>
<p>Минимум за две недели до предполагаемого мониторинга или оценки издается приказ, в котором уточняются тематика и сроки проведения ВСОКО, регламентируются сроки подачи отчетности, назначаются ответственные. Составляется план-задание, с которым следует ознакомить и тех, кто подвергнется проверке, и тех, кто будет ее осуществлять. Если предполагается проведение экстренного контроля, запрещено заранее оповещать сотрудников детского сада. Основанием для оперативного контроля может служить нарушения российского законодательства, трудовой дисциплины или прав воспитанников.</p>	<p>Заведующий ДОО</p>

<p>Определяется форма отчетности, которую оформляют в течение семи дней после завершения оценки качества. Отчеты или аналитические справки, которые были поданы на восьмой день с момента окончания проверки, не принимаются.</p>	<p>Заведующий ДОУ, ответственный за реализацию ВСОКО</p>
<p>После завершения проверки или мониторинга издается приказ, в котором в сжатой форме указываются результаты самообследования, выводы и предложения, а также решения, которые были или будут приняты на основании результатов ВСОКО.</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>
<p>По завершению оценочных процедур для озвучивания и обсуждения итогов проводятся административные совещания и заседания педсовета детского сада. Администрация должна уведомить педагогических работников о результатах проверки не позднее, чем через десять дней после окончания контроля</p>	<p>Администрация ДОУ, педагогический работники</p>
<p>В конце учебного года на заседаниях педагогических совета на основании отчетности о контрольных мероприятиях, аналитических справок о результатах ВСОКО выделяются проблемы, требующие оперативного решения, намечается план деятельности и приоритетные задачи на будущий учебный год.</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель</p>

Показателем внутренней системы оценки качества образования является комплекс критериев, которые анализирует мониторинговая группа.

Показатель качества	Предмет или объект проверки
<p>Результаты деятельности образовательного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> Освоение детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования; насколько дети готовы к школе; насколько потребители образовательных услуг (родители, воспитатели и учителя) удовлетворены их качеством; полнота выполнения муниципального задания.
<p>Педагогический процесс в детском саду</p>	<ul style="list-style-type: none"> учебная деятельность, которая осуществляется в ходе реализации других видов деятельности детей и режимных моментов; самостоятельная занятость воспитанников; сотрудничество с семьями воспитанников для полного освоения основной программы.
<p>Условия реализации основной общеобразовательной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> Наличие квалифицированных педагогов (кадровая стратегия детского сада, динамика профессионального роста сотрудников, их профессиональные достижения, консультативная помощь родителям в процессе обучения и воспитания детей).

	<ul style="list-style-type: none"> • Материально-техническая база (техническое и санитарное состояние помещений, наличие и оснащение медкабинета, наличие необходимой для учебы мебели, и средств, эффективность профилактических и санитарно-эпидемиологических мероприятий, соблюдение техники безопасности, охраны труда) • Учебно-материальная база детского сада (наличие дидактического материала и игрушек, правильность, комфортность и безопасность оснащения кабинетов, предметно-развивающая среда, технические средства обучения) • Медицинское обеспечение ДОО (процесс оздоровления детей, обеспечение сбалансированного общественного питания, контроль за состоянием и динамикой детского здоровья, психофизическим развитием детей). • Финансирование учреждения (количество средств, выделенных на реализацию программы, заработные платы и премии педагогов). • Предметно-пространственная среда (соответствие ее компонентов возрастным особенностям воспитанников, разнообразие инвентаря, оборудования и учебных материалов согласно требованиям ФГОС, условия для реализации инклюзивного образования, совместной деятельности взрослых и детей, возможности для уединения и работе в группах) • Психолого-педагогическое обеспечение (насколько успешно взаимодействие с членами семей воспитанников, проведение психолого-педагогической проверки). • Информационно-методическое обеспечение (задействуют ли работники детского сада в своей работе ПК, в какой мере им оказывается методическая поддержка, наличие сайта образовательного учреждения, технологического оборудования и программного обеспечения).
Среда обучения	<ul style="list-style-type: none"> • дифференциация контингента детей в детском саду; • взаимодействие с социумом и окружающим миром; • условия адаптации воспитанников в ДОО; • педагогический коллектив.