

П Р И К А З

от 01 февраля 2021 года

№ 54/АП

О мерах по предупреждению незаконного привлечения денежных средств (пожертвований) с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1

Во исполнение государственных гарантий прав граждан на образование, исполнения законодательства о противодействии коррупции, в целях недопущения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1,

п р и к а з ы в а ю:

1. Запретить незаконные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1.
2. Провести информационно-разъяснительную работу с работниками МБДОУ д/с № 1 о недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1.
3. Провести с представителями родительских комитетов, родительской общественностью разъяснительную работу по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, о принципе добровольности пожертвований, вносимых на счёт учреждения денежных средств или материалов, пособий.
4. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе в соответствии с Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с № 1.
5. Разместить на информационных стендах в уголках для родителей (законных представителей) Порядок привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с № 1, номера внебюджетного счета МБДОУ д/с № 1
6. Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.
7. Не допускать неправомерных действий органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.
8. При организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, влекущих за собой привлечение дополнительных финансовых средств в МБДОУ д/с № 1 руководствоваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ д/с № 1.

9. Определение платы за оказание платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным решением Совета муниципального образования Кавказский район.

10. Старшему воспитателю Жучковой В.С.:

- обеспечить в соответствии с действующим законодательством открытость и доступность документов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, договор на оказание платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- обеспечить соответствие сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг, информации, которая размещена на официальном сайте МБДОУ д/с № 1 в сети Интернет на дату заключения договора.

11. Завхозу Ивановой Наталье Ивановне:

Производить прием имущества на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должно отражено следующее:

- передаваемое имущество, его стоимость (сумма денег);
- реквизиты дарителя;
- дата внесения средств

и своевременно ставить, поступающие материальные ценности, на приход в бухгалтерию

12. Все материальные средства, поступающие на группы в обязательном порядке своевременно приходовать на баланс учреждения.

13. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

14. Не допускать использование имущества МБДОУ д/с № 1 (движимого и недвижимого) не по целевому назначению.

15. Предоставлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, размещая информацию на сайте, стендах учреждения.


16. Ко всем сотрудникам МБДОУ д/с № 1 при установлении факта незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников применять меры дисциплинарного воздействия.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 1

Г.В. Моргоева

С приказом ознакомлены:

- 
1. Ст. воспитатель В.С. Жучкова
 2. Зав. а/у Иванова Н.И.
 3. Мух. рук. Сикорская Э.Ю.
 4. Подполк. - психолог Каминский Ч.Ю.
 5. учитель-логопед Миташина В.Э.
 6. воспит-ль: Песнякочева Е.Ю.
 - М. воспит-ль: Семеновская Е.С.

8. Вос-ль; Парсекина И.Ю. Саша
9. Вос-ль: Асоцкая АВ. Д.
10. Вос-ль Феликсенко Э.С. Аня
11. Вос-ль Миняева И.Ю. Дина
12. Мн. Вос-ль Терешкина О.И. Дина
13. Мн. Вос-ль. Лесникова Т.В. Дина
14. Мн. Вос-ль Тусева А.И. Дина
15. Мн. Вос-ль Шурева Т.И. Дина
16. Вос-ль: Богарова ТА. Дина