
П Р И К А З

от 01 сентября 2022 года

№ 96/АП

О мерах по предупреждению незаконного привлечения денежных средств (пожертвований) с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1

В целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в МБДОУ д/с № 1, в соответствии с письмом заместителя Министра образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015 г. № ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств», перечнем поручений контрольного управления администрации Краснодарского края от 02.09.2016 года № 39-3649/16-01-10, приказом № 938 от 12.09.2022г. «О мерах по предупреждению незаконного привлечения денежных средств (пожертвований) с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях Кавказского района», а также соблюдения принципа добровольности и открытости при привлечении денежных средств граждан,

п р и к а з ы в а ю:

1. Запретить незаконные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1.
2. Провести информационно-разъяснительную работу с работниками МБДОУ д/с № 1 о недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с № 1.
3. Провести с представителями родительских комитетов, родительской общественностью разъяснительную работу по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, о принципе добровольности пожертвований, вносимых на счёт учреждения денежных средств или материалов, пособий.
4. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе в соответствии с Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с № 1.
5. Разместить на информационных стендах в уголках для родителей (законных представителей) Порядок привлечения добровольных пожертвований в МБДОУ д/с № 1, номера внебюджетного счета МБДОУ д/с № 1
6. Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

7. Не допускать неправомерных действий органов самоуправления, в том числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.

8. При организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, влекущих за собой привлечение дополнительных финансовых средств в МБДОУ д/с № 1 руководствоваться Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МБДОУ д/с № 1.

9. Определение платы за оказание платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным решением Совета муниципального образования Кавказский район.

10. Старшему воспитателю Жучковой В.С.:

- обеспечить в соответствии с действующим законодательством открытость и доступность документов, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, договор на оказание платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- обеспечить соответствие сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг, информации, которая размещена на официальном сайте МБДОУ д/с № 1 в сети Интернет на дату заключения договора.

- систематически организовывать проведение мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

11. Завхозу Макеевой Екатерине Юрьевне:

Производить прием имущества на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должно быть отражено следующее:

- передаваемое имущество, его стоимость (сумма денег);

- реквизиты дарителя;

- дата внесения средств

и своевременно ставить, поступающие материальные ценности, на приход в бухгалтерию

12. Все материальные средства, поступающие на группы в обязательном порядке своевременно приходовать на баланс учреждения.

13. Вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

14. Не допускать использование имущества МБДОУ д/с № 1 (движимого и недвижимого) не по целевому назначению.

15. Предоставлять ежегодно публичные отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, размещая информацию на сайте, стендах учреждения.

16. Ко всем сотрудникам МБДОУ д/с № 1 при установлении факта незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников применять меры дисциплинарного воздействия.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 1 _____

С приказом ознакомлены:



Г.В. Моргоева

1. Жутова В.С. *[Signature]*
2. Шибкова И.В. *[Signature]*
3. Душова К.И. *[Signature]*
4. Чирева К.Р. *[Signature]*
5. Сулейменова Е.С. *[Signature]*
6. Корашкина И.А. *[Signature]*
7. Камышев И.В. *[Signature]*
8. Зарская Ж.Ю. *[Signature]*
9. Филиппова Д.С. *[Signature]*
10. Колосова В.Е. *[Signature]*
11. Мочалова В.З. *[Signature]*
12. Муромецкая И.А. *[Signature]*