

|  |
| --- |
| **Контроль за организацией питания** |
|  | Систематический контроль за питанием (качество, получаемых продуктов, закладка продуктов в котёл, выход готовой порции, выдача продуктов со склада на пищеблок и т. д) |  постоянно | Заведующий  Совет по питанию МБДОУ.Бухгалтерия  |
|  | Соблюдение правил хранения и товарного соседства. Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции. | ежедневно | Старшая м/с,заведующий хозяйством |
|  | Контроль за санитарным состоянием рабочего места | ежедневно | Старшая м/с, повар |
|  | Соблюдение требований к отпуску готовой продукции | ежедневно | Старшая м/с, повар |
|  | Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания | ежедневно | Старшая м/с |
|  | Соблюдение правил использования технологического оборудования | ежедневно | заведующий хозяйством |
|  | Снятие суточной пробы и отбор для хранения | ежедневно | Старшая м/с, повар |
|  | Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания. | Ежедневно | Старшая м/с, |
|  | Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации | постоянно | Старшая м/с,заведующий хозяйством. Бухгалтерия |
|  | Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке | ежедневно | Старшая м/с, |
|  | Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков | по мере привоза продуктов | Старшая м/с, |
|  | Контроль за организацией процесса кормления в группах | систематически |  Старший воспитатель.Старшая м/с |
|  | Контрольные взвешивания порций на группах | 1 раз в квартал | Старшая м/с |
|  | Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке | постоянно | Старшая м/с, повар |
|  | Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группы | ежедневно | Старшая м/с, |
|  | Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке. | 1 раз в месяц | Старшая м/с, повар |
|  | Контроль за температурным режимом в холодильных установках. | ежедневно | Старшая м/с,заведующий хозяйством. |
|  | Снятие остатков продуктов питания на складе | 1 раз в квартал |  Бухгалтерия |
|  | Анализ выполнения натуральных норм питания | 1 раз в месяц | Старшая м/с,заведующий хозяйством. |
|  **Работа с родителями** |
|  | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня). | ежедневно | Старшая м/с, Воспитатели. |
|  | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом. | по мере необходимости | Старший воспитательСтаршая м/с, |
|  | Консультации по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей  | по календарным планам | воспитатели групп |
|  |  Освещение вопросов питания через общие и групповые родительские собрания  | По планам  | воспитатели групп |
| **Работа с детьми** |
| **1.** | Цикл занятий на тему «О пользе здоровой пищи» |  В течение года по календарным планам  | воспитатели групп |
| **2.** | Чтение художественной литературы по теме, заучивание пословиц, поговорок о культуре питания. Привитие навыков культурного поведения за столом. | В течение года по календарным планам | воспитатели групп |
| **3.** | Беседы «Культура поведения за столом», «Витамины с грядки» и т,д. | В течение года  | воспитатели групп |
|  **Работа с поставщиками** |
| **1.** | Заключение договоров на поставку продуктов. | Ежемесячно. | Бухгалтерия  |
| **2.** | Подача заявок на продукты питания. | Ежедневно и по мере необходимости | Старшая м/с,заведующий хозяйством. |