

- немедленно выполнять предписания ответственного за защиту информации;

- представлять АРМОКИ(ПД) ответственному за защиту информации для контроля.

3.3. Требования к пользователю по сохранности пароля.

3.3.1. Все пользователи АРМОКИ(ПД) обязаны:

- выполнять требования инструкции по парольной защите;

- сохранять пароль в тайне;

- не сообщать свой пароль другому лицу, даже если это должностное лицо;

- вводить личный пароль и другие учетные данные, убедившись, что клавиатура находится вне поля зрения других лиц;

- периодически изменять пароль (не реже 1 раза в месяц).

3.4. Пользователю АРМОКИ(ПД) запрещается:

- самостоятельно производить установку любого программного обеспечения (ПО);

- оставлять АРМОКИ(ПД), без контроля;

- допускать к включенному АРМОКИ(ПД) посторонних лиц;

- запускать любые системные или прикладные программы, не входящие в состав программного обеспечения АРМОКИ(ПД);

- иметь игровые и обучающие программы на АРМОКИ(ПД);

- работать с неучтенными машинными носителями информации;

- производить копирование защищаемой информации на неучтенные носители информации (в том числе и для временного хранения информации);

- работать на АРМОКИ(ПД) с защищаемой информацией при обнаружении неисправностей.

3.5. Ответственность пользователя при работе на АРМОКИ(ПД):

3.5.1. Пользователь АРМОКИ(ПД) несет персональную ответственность за соблюдение установленных требований во время работы на АРМОКИ(ПД).

3.5.2. Ответственность за допуск пользователя к АРМОКИ(ПД) и установленные ему полномочия несет руководитель учреждения, подписавший (подтвердивший) полномочия данного пользователя АРМОКИ(ПД).

Пользователи АРМОКИ(ПД), виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите прав собственности и охраняемых по Закону сведений, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством и организационно распорядительными документами.