

**Дополнительное соглашение №4**  
**к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое**  
**обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных**  
**услуг (выполнение работ) №17/1**

" 30 " октября 2017 г.

Учредитель

Управление образования администрации муниципального образования Кавказский район  
(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Кавказский район, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

в лице начальника управления образования

Седы Григорьевны Демченко

(Ф.И.О.)

действующего на основании

Положения №40 от 26.02.2009 года (с изменениями от 27.03.2014 г. №75),

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное учреждение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1

города Крототкин муниципального образования Кавказский район

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя

Галины Владимировны Моргоевой,

(Ф.И.О.)

действующего на основании

Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования

Кавказский район от 14.07.2015 года №1088,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования Кавказский район на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым управлением администрации муниципального образования Кавказский район и отделом экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования Кавказский район, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению, начиная предоставление Субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования решения о бюджете муниципального образования Кавказский район на 2017 год.

(указывается очередной финансовый год)

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.2. Перечислять сумму Субсидии, исходя из объема фактически выполненного муниципального задания (с учетом возможности перечисления аванса за первый месяц (первый квартал) текущего финансового года).

2.2.3. Определить показатель (не более десяти процентов от установленного объема муниципального задания), не выполнение которого не является основанием для уменьшения Субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.5. Обеспечивать достижение следующих значений показателей в 2017 году:

| Наименование показателя  | Значение показателя в 2017 году |
|--|---------------------------------|
| Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования Краснодарского края, процентов  | 100                             |
| Доля материального обеспечения образовательного процесса за счет средств субвенции из краевого бюджета, исчисленной по нормативам финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативам подушевого финансирования расходов) в дошкольных образовательных организациях не менее, процентов | 3                               |
| Доля фонда оплаты труда вспомогательного, административно – управленческого персонала в общем фонде оплаты труда муниципальных дошкольных образовательных организаций не более, процентов  | 40                              |

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2017 года.  
(указывается текущий финансовый год)

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

### Учредитель

Управление образования  
Место нахождения: 352140,  
Краснодарский край, Кавказский район,  
ст. Кавказская, ул. Ленина, 191  
Банковские реквизиты  
ИНН 2332014579  
КПП 236401001  
БИК 040349001  
р/с 40204810900000000003  
Южное ГУ Банка России г.Краснодар  
л/с 925.11.021.0

Начальник управления

С.Г. Демченко

(Ф.И.О.)  
М.П.



### Учреждение

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№1  
Место нахождения:  
г. Кропоткин, ул. Пушкина, 111  
Банковские реквизиты  
ИНН 2313012569  
КПП 231301001  
БИК 040349001  
р/с 40701810003493000256  
Южное ГУ Банка России  
л/с 925.51.201.0

Руководитель

Г.В. Моргосва

(Ф.И.О.)  
М.П.



Приложение  
к дополнительному соглашению о порядке и  
условиях предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)  
от 30 октября 2017 г. № 4

График перечисления Субсидии

| Сроки предоставления субсидии | Сумма, рублей        |   |  |   |
|-------------------------------|----------------------|---|--|---|
|                               | Муниципальный бюджет | Краевой бюджет  |  |   |
|                               |                      | Финансирование по нормативам подушевого финансирования на одного обучающегося | Финансирование для дополнительного стимулирования отдельных категорий работников | Финансирование для осуществления доплат педагогическим работникам |
| январь                        | 125 982,00           | 89 500,00   | 2 125,36   | 2 125,36  |
| февраль                       | 199 860,00           | 387 000,00  | 90 275,19  | 50 345,23   |
| март                          | 18 720,00            | 374 274,00  | 80 573,57  | 39 755,89   |
| апрель                        | 154 456,70           | 382 500,00  | 83 798,06  | 42 980,36   |
| май                           | 99 884,75            | 476 800,00  | 96 213,22  | 53 478,63   |
| июнь                          | 217 573,00           | 513 000,00  | 110 081,42   | 55 864,90   |
| июль                          | 144 556,00           | 384 850,00  | 76 665,25  | 40 709,53   |
| август                        | 143 700,00           | 440 700,00  | 90 799,14  | 44 069,76   |
| сентябрь                      | 135 247,00           | 376 950,00  | 69 028,96  | 30 505,50   |
| октябрь                       | 163 133,00           | 334 700,00  | 67 639,92  | 36 359,36   |
| ноябрь                        | 176 188,78           | 671 563,00  | 97 399,95  | 24 544,74   |
| декабрь                       | 176 188,77           | 671 563,00  | 97 399,96  | 24 544,74   |
| ИТОГ                          | 1 755 490,00         | 5 103 400,00  | 962 000,00   | 445 284,00  |

|   |   |
|---|---|
| Учредитель<br>Начальник управления<br>С.Г. Демченко<br><br>(Ф.И.О.)<br>М.П. | Учреждение<br>Руководитель<br>Г.В. Моргоева<br><br>(Ф.И.О.)<br>М.П. |
|---|---|

